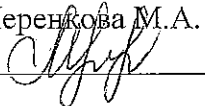


Государственное бюджетное образовательное учреждение Самарской области
" Школа–интернат № 136 с для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья городского округа Самара"

«Согласовано»
Зам. директора по УР
Меренкова М.А.



«Утверждено»
Директор ГБОУ
школы-интерната № 136



Мальцева О.В.



Программа наставничества
педагога-наставника Зотке О.А.
с молодым специалистом
Туркиной И.Г.

2023-2024 учебный год

Пояснительная записка

Поддержка молодых специалистов – одна из ключевых задач образовательной политики. Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого педагога, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна быть отражена жизненная необходимость молодого специалиста получить поддержку опытного педагога-наставника, который готов оказать ему практическую и теоретическую помощь на рабочем месте, повысить его профессиональную компетентность.

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль учителя-логопеда, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Особенно сложно в современных условиях работать начинающим педагогам. Особенностью их труда является то, что они с первого дня работы имеют те же самые обязанности и несут ту же ответственность, что и учителя-логопеды с многолетним стажем, а родители и коллеги ожидают от них столь же безупречного профессионализма. Для молодого специалиста вхождение в новую деятельность сопровождается

высоким эмоциональным напряжением, требующим мобилизации всех внутренних ресурсов.

В связи с этим молодым педагогам нужно целенаправленно помогать, создать необходимые организационные, научно-методические и мотивационные условия для профессионального роста и более легкой адаптации в коллективе.

Настоящая Программа призвана помочь организации деятельности наставника с молодыми педагогом на уровне образовательной организации.

Цель педагогического наставничества в школе – оказание помощи молодому учителю в его профессиональном становлении.

Основные задачи педагогического наставничества:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении методического уровня организации коррекционно-развивающей работы;
- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы;
- формирование у начинающего учителя-логопеда потребности в непрерывном самообразовании;
- помощь в овладении новыми формами, методами и приемами коррекционно-развивающего обучения и воспитания учащихся;
- формирование индивидуального стиля творческой деятельности начинающего учителя.

Содержание деятельности:

1. Взаимопосещение индивидуальных и групповых коррекционных занятий и их последующий подробный анализ.
2. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для занятий.
3. Совместная разработка планов-конспектов занятий по темам согласно перспективным планам работы.
4. Изучение методической литературы по логопедии.

5. Беседы с молодым специалистом по научному содержанию коррекционно-развивающей области.

6. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения коррекционных занятий.

Формы и методы работы педагога-наставника с молодым специалистом:

- консультирование (индивидуальное);
- практические занятия;
- взаимопосещение уроков;
- тренинги;
- собеседование;
- мастер-классы наставника

Мероприятия

по планированию, организации и содержанию деятельности

Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста
сентябрь			
<p>1. Изучение ФГОС для детей с ОВЗ, АООП НОО (вариант 7.2), ФАООП</p> <p>2. Составление рабочих программ по коррекционно-развивающим занятиям, перспективных планов работы.</p> <p>3. Оказание помощи в разработке планов занятий.</p> <p>4. Практикум «Цель коррекционного занятия и его конечный результат».</p> <p>4. Взаимопосещение занятий с последующим анализом.</p>	<p>1. Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников и ЗПР и УО (ИН).</p> <p>2. Посещение молодым специалистом индивидуальных и групповых коррекционных занятий педагога - наставника.</p> <p>3. Планирование коррекционных занятий</p> <p>4. Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями.</p>	<p>1. Изучение нормативно-правовой базы (должностная инструкция учителя-логопеда, календарный учебный график, план работы школы-интерната на 2023-2024 уч. год, Устав ОО, нормативные документы, регламентирующие деятельность учителя-логопеда).</p> <p>2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (журнал учета посещаемости, журнал динамического развития учащихся, вводная и итоговая диагностика, речевые карты, логопедические представления и заключения).</p> <p>3. Оформление рабочих программ, перспективных планов работы</p>	<p>1. Оформление журнала посещаемости занятий.</p> <p>2. Оформление рабочих программ и перспективных планов работы.</p> <p>3. Контроль за заполнением речевых карт, логопедических представлений, журналов динамического развития учащихся.</p> <p>4. Взаимопосещение занятий</p>
октябрь			
<p>1. Современный урок (занятие) и его организация.</p> <p>Использование современных педагогических технологий</p> <p>2. Коррекционное логопедическое занятие. Составление технологических карт занятий.</p>	<p>1. Практическое занятие: «Организация работы с родителями. Методика проведения индивидуальных и групповых консультаций с родителями»</p> <p>2. Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями (формы и методы)</p>	<p>1. Практическое занятие «Как работать с тетрадями учащихся»</p> <p>2. Выполнение единых требований к ведению тетрадей (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей)</p>	<p>1. Контроль ведения журнала посещаемости</p> <p>2. Посещение занятий с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.</p> <p>3. Контроль ведения тетрадей.</p>

3. Использование ИКТ технологий на занятии		
ноябрь		
1. Технологія деятельности обучения в урочное и внеурочное время. 2. Составление плана саморазвития	1. Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях. 2. Участие молодого педагога в конференциях, семинарах, конкурсах профмастерства	Собеседование по итогам четверти 1. Проверка поурочных планов индивидуальных и групповых занятий 2. Посещение занятий
декабрь		
1. Самоанализ занятия. 2. Выявление неуспевающих детей, построение системы работы с данной категорией детей. 3. Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. 4. Промежуточный анализ результатов деятельности по самообразованию.	1. Анализ педагогических ситуаций. Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций. 2. Беседа: «Индивидуальный подход в организации коррекционной деятельности»	1. Составление аналитических справок. 2. Структура учебного проекта Проверка поурочных планов индивидуальных и групповых занятий
январь		
Организация и проведение занятий с использованием здоровьесберегающих технологий	Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	1. Собеседование по итогам полугодия 2. Составление аналитических справок. 1. Проверка выполнения программы. 2. Посещение занятий
февраль		
1. Структурные элементы учебного занятия. Этапы. Дидактические задачи. 2. Формы и методы коррекции нарушений познавательной сферы	1. Анализ педагогических ситуаций. 2. Посещение молодым специалистом занятий педагога - наставника.	Практическое занятие: «Как работать с неговорящими детьми» Поурочные планы.

март

<p>1. Практическая помощь в подготовке открытого занятия в рамках школы 2. Коррекционно-развивающие занятия. Помощь в организации занятий.</p>	<p>Разработка занятия. Помощь в организации.</p>	<p>1. Практическое занятие: «Памятка для родителей», «Памятка для педагогов»</p>	<p>1. Проверка выполнения программы. 2. Посещение занятий 3. Разработка памяток</p>
--	--	--	---

апрель

<p>Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»</p>	<p>1. Анализ педагогических ситуаций. Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций. 2. Беседа: «Индивидуальный подход в организации коррекционной деятельности»</p>	<p>1. Составление аналитических справок. 2. Структура учебного проекта.</p>	<p>1. Поурочные планы. 2. Планы индивидуального развития учащихся</p>
---	--	---	---

май

<p>Итоговый мониторинг. Помощь в оформлении результатов мониторинга</p>	<p>Консультации для родителей и педагогов</p>	<p>1. Заполнение журналов комплексного динамического развития учащихся 2. Составление итогового отчета о проделанной работе за год</p>	<p>1. Проверка ведения журнала посещаемости 2. Посещение занятий 3. Проверка годового отчета</p>
---	---	--	--